

Profielchets bestuur PvdA Den Haag 2024-2026

Voor het samenstellen van een nieuw bestuur van de PvdA Den Haag is de volgende profielchets opgesteld.

Wat verwachten we van de samenstelling en de individuele kandidaten?

- Drive en enthousiasme om bij te dragen aan verdere versterking van de afdeling;
- Gerichtheid op samenwerking, zowel binnen het bestuur als binnen de vereniging; je bent collegiaal en transparant;
- Gevoel voor het verenigingswerk, goed kunnen omgaan met mensen en goed kunnen motiveren van leden en vrijwilligers;
- Bereidheid om in de avonduren en waar nodig overdag bij activiteiten in de stad en/of het partijkantoor aanwezig te zijn;
- Ervaring binnen werkgroepen, commissies, wijkteams etc. is een pré;
- Je bent lid van de PvdA, hebt gevoel voor politieke verhoudingen en bent in staat het sociaaldemocratische gedachtegoed uit te dragen;
- Je hebt voldoende tijd voor het bestuurswerk.

Het bestuur van de periode 2024-2026 is verantwoordelijk voor de voorbereiding en campagne van de gemeenteraadsverkiezingen, linkse samenwerking en de campagne voor de Europese verkiezingen. Flinkse uitdagingen, waar een enthousiast bestuur bij nodig is

De voorzitter, secretaris en penningmeester van de afdeling worden in functie gekozen. Samen met de vicevoorzitter van de afdeling vormen zij het dagelijks bestuur van de afdeling. Daarnaast zijn er de volgende aandachtsgebieden waarvoor je kan solliciteren:

Voorzitter:

- Je inspireert de andere bestuursleden, actieve en minder actieve partijleden. Je bent hierbij het gezicht van onze vereniging.
- Je bent een verbinder, tussen bestuur en fractie, bestuur en de afdeling, de partij en de stad;
- Je beschikt over politiek en strategisch inzicht;
- Je hebt voldoende tijd voor het bestuurswerk (circa 12 uur per week);
- Je hebt een krachtige visie op de sociaaldemocratie en het verenigingswerk;
- Je hebt een goed netwerk in de partij;
- Je kan een concrete, strategische lijn uitzetten en bewaken.
- Je ziet toe op het goed verlopen van het proces van monitoring van de fractieleden.

Vicevoorzitter:

- Je bent de eerste sparringspartner voor de voorzitter en vervangt deze in diens afwezigheid.
- Je inspireert de andere bestuursleden, actieve en minder actieve partijleden;
- Je bent een verbinder, tussen bestuur en fractie, bestuur en de afdeling, de partij en de stad;
- Je beschikt over politiek en strategisch inzicht;
- Je hebt voldoende tijd voor het bestuurswerk (circa 12 uur per week);

- Je hebt een krachtige visie op de sociaaldemocratie en het verenigingswerk;
- Je hebt een goed netwerk in de partij;
- Je kan een concrete, strategische lijn uitzetten en bewaken.
- Je ziet toe op het goed verlopen van het proces van monitoring van de fractieleden.

Secretaris:

- Je bent een goede organisator en planner en je bent zorgvuldig
- Je zorgt voor agenda's, verslagen, organisatie van ALV's en bestuursvergaderingen;
- Je hebt voldoende tijd voor het bestuurswerk (circa 10 uur per week);
- Je bent (snel) goed op de hoogte van de statuten en reglementen;
- Je zorgt met vrijwilligers voor een goed draaiend partijkantoor en het beheer hiervan;
- Je beheert de ledenadministratie en mailings.

Penningmeester

- Je draagt zorg voor het financieel beheer;
- Je coördineert aanvragen bij het activiteitenfonds;
- Je stelt de begroting en jaarrekening op;
- Je beheert het Arie de Jonge Fonds en Cultuur in de Wijk Fonds;
- Je hebt voldoende tijd voor het bestuurswerk (circa 8 uur per week).

Aandachtsgebied 1: Communicatie

- Je weet wat er speelt in de stad en in de afdeling;
- Je weet gebeurtenissen en activiteiten te vertalen naar goed leesbare informatie;
- Je bent verantwoordelijk voor de communicatie van de afdeling en werkt hierbij samen met de fractie die de politieke communicatie verzorgt;
- Je hebt bij voorkeur affiniteit met (web)redactie, nieuwsbrieven en/of social media, of hebt zin om je daarin te gaan verdiepen;
- Je modereert de Whatsappgroep van de Haagse PvdA;
- Je hebt een aanjagende rol in het promoten van activiteiten;
- Je zorgt actief dat commissies, werkgroepen en wijkteams hun activiteiten promoten.

Aandachtsgebied 2: wijkteams

- Je zorgt ervoor dat in elke Haagse wijk een actief wijkteam is en hebt een aanjagende rol;
- Je bent de contactpersoon voor fractie, bestuur en wijkteamtrekkers over wijkteams;
- Je bent het aanspreekpunt voor wijkteamtrekkers bij het organiseren van wijkteamactiviteiten;
- Je zorgt voor duidelijkheid over de rol en functie van wijkteams;
- Je zorgt voor een goede schakel tussen wijkteams en politiek;
- In campagnetijd werk je nauw samen met de campagnecoördinator.

Aandachtsgebied 3: leden en vrijwilligers

- Jij verwelkomt mensen die nieuw zijn persoonlijk in onze afdeling;
- Je organiseert (nieuwe) ledenavonden en voert gesprekken met nieuwe leden;
- Je zorgt dat het laagdrempelig is voor nieuwe leden om naar activiteiten en campagne te komen;
- Je bent enthousiasmerend naar leden toe;
- Je bent aanspreekpunt voor mogelijke vrijwilligers die zich bij de afdeling melden;

- Je speelt een rol in de scouting van nieuw politiek talent.

Aandachtsgebied 4: werkgroepen

- Je bent de schakel tussen bestuur, fractie en werkgroepen, en draagt bij aan een gestroomlijnde (inhoudelijke) lijn;
- Je onderhoudt contact met de werkgroepentrekkers;
- Je bent incidenteel aanwezig bij vergaderingen van werkgroepen;
- Je hebt een faciliterende en aanjagende rol bij de organisatie van activiteiten door werkgroepen;
- Je bent betrokken bij het opzetten van nieuwe werkgroepen, inclusief het werven van geïnteresseerde leden.

Aandachtsgebied 5: campagne

- Je bent een energiek en enthousiasmerend persoon;
- Je plant, organiseert en begeleidt campagne activiteiten;
- Je bent leidend in de campagnestrategie richting de Europese verkiezingen en gemeenteraadsverkiezingen;
- Je begeleidt kandidaten in hun activiteiten voor de gemeenteraadsverkiezingen;
- Je initieert activiteiten voor de permanente campagne buiten verkiezingstijd;
- Je hebt goede organisatievaardigheden en bent in staat tot delegeren in teamverband.

Aandachtsgebied 6: (politieke) activiteiten

- Je hebt een aansprekende en organiserende rol binnen de afdeling;
- Je krijgt energie van politiek café's, de stadsconferentie en van informele gelegenheden;
- Je organiseert activiteiten en stelt anderen in staat dat te doen;
- Je hebt goede organisatiecapaciteiten;
- Je hebt een goede politieke antenne;
- Je bent de schakel tussen bestuur en commissies bij het organiseren van evenementen.

De kandidaatstellingscommissie zal de kandidaten zoveel mogelijk in deze rollen werven en voordragen, waarbij ook rollen kunnen worden gecombineerd of gesplitst.

Kandidaatstellingscommissie

De kandidaatstellingscommissie bestaat uit:

Koen Baart (Voorzitter)

Paulien van der Hoeven

Vincent Balai

Renske van Slooten

Lilit Zeltsburg

De opdracht van deze commissie is om een voorstel te doen aan de ALV voor de samenstelling van het afdelingsbestuur voor de periode 2024-2026.

Kandideren?

Heb je belangstelling? Stuur dan uiterlijk **vrijdag 16 februari 2024 23:59 uur** een korte motivatiebrief en een cv naar de commissie via selectiecommissiepvda2024@gmail.com

De gesprekken met de selectiecommissie vinden plaats op de volgende data:

20, 22 en 23 februari (avond)

24 en 25 februari en 2 maart (ochtend en middag)

De installatie van het nieuwe bestuur zal tijdens een ALV op dinsdagavond 26 maart 2024 plaatsvinden.

De commissie zal na een zorgvuldig selectietraject een voordracht doen aan de Algemene Ledenvergadering. Mocht je nog informatie hebben die relevant kan zijn in het proces voor het aanzoeken van een nieuw bestuur of vragen hebben dan kun je een mail sturen naar selectiecommissiepvda2024@gmail.com